



CITTA' DI CEPAGATTI
PROVINCIA DI PESCARA
SERVIZIO 4 URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 136 DEL 29/11/2022

PROPOSTA N. 1453 del 29/11/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA TUTTUFFICIO PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 05 del 12.01.2022, prot. n.° 758, il Sindaco conferiva al sottoscritto la nomina a Responsabile del Servizio 4° “Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio” affidando allo stesso la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;
- con delibera di Consiglio comunale n. 14 in data 28.02.2022, esecutiva, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- con delibera di Consiglio comunale n. 15 in data 28.02.2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- con delibera di Giunta comunale n. 36 in data 10.03.2022, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l’assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Considerato che si rende necessario acquistare materiale vario di cancelleria per tutti gli uffici del servizio 4;

Considerato che, a norma dell' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 € è consentito il ricorso all'affidamento diretto;

Vista la L. 120/2020 che consente, per acquisto di beni e servizi di importo inferiore a settantacinquemila euro, di poter acquistare con affidamento diretto;

Visto che il Piano per la trasparenza e la prevenzione della corruzione del Comune di Cepagatti prevede, per acquisti di importo inferiore ad euro ventimila, l'affidamento diretto prescindendo dall’acquisizione di più preventivi;

Ritenuto, vista la congruità dei prezzi, della esiguità dell’importo e la necessità della fornitura, di affidare alla ditta TUTTUFFICIO di Petaccia Maria, in Via Dante Alighieri n.° 40 di Cepagatti (PE), P.IVA 01266130689, l’acquisto di cancelleria varia (timbri, cartelle, faldoni per archiviazione pratiche, ecc..) di cui al preventivo acquisito al prot. n.° 32660 del 29/11/2022 per un importo pari ad € 619,67 + IVA;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il Codice CIG Z9638CEE0E dall’Autorità Nazionale Anticorruzione;

Dato atto altresì che, a seguito di opportuna verifica ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/90, introdotto dall’art. a comma 41 della L. 190/20112, e dell’art. 42 del D. Lgs. 50/2016, non si ravvisano situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, in capo al sottoscritto titolare di posizione organizzativa;

Acquisito il DURC prot. Inail _ 34657467 del 19/09/2022 con scadenza 17/01/2023 e la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi;

Ritenuto di dover provvedere all'impegno di spesa;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) DI APPROVARE**, per quanto esposto in narrativa, l'offerta fatta pervenire con nota prot. 32660 del 29/11/2022 dalla ditta TUTTUFICIO di Petaccia Maria con sede in Cepagatti Via D. Alighieri, 40 - P.IVA 01266130689 riguardo la fornitura di materiale di cancelleria necessario per il funzionamento degli uffici del servizio 4°;
- 2) DI IMPEGNARE** la somma di € 756,00 (Iva compresa) in favore della affidataria con imputazione della spesa per € 256,00 sul cap. 1117/0 e per € 500,00 sul cap. 2374 del bilancio corrente, gestione competenza;
- 3)** di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del dlgs n. 50/2016, la presente determinazione sarà pubblicata sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" in applicazione del Dlgs 33/2013 e s.m.i.;
- 4)** di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n.° 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nella persona dell'Arch. Franco Comardi;
- 5)** di provvedere al pagamento a fornitura eseguita, dietro presentazione di regolare fattura da liquidare in termini di legge;
- 6)** di informare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1453 del 29/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile COMARDI FRANCO in data 29/11/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

REGISTRO GENERALE DETERMINE N.ro 1170 del 29/11/2022

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 1453 del 29/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	1117	54	1	08	01	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	256,00
2022	2374	55	1	14	02	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	500,00

CEPAGATTI, lì 29/11/2022

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA